

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

**УВЕДОМЛЕНИЕ № 126-10840-10-2012
о составлении протокола об административном правонарушении**

«21» ноября 2012 г.

г. Химки Московской области

КОМУ: ОАО «ОАО Трансэнерджи»

(физическое, юридическое лицо, представитель)

АДРЕС: 143000, д.п., 7 Олимпийская, ч. 1 Молодежного, д. 16а
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь Положением «О Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», в порядке ч.4 ст.28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях уведомляет Вас о том, что «21» ноября 2012 г. в 11 ч. 45 мин. по адресу: Московская обл., 7 Олимпийская, Королева, д. 6

в случае обнаружения признаков состава административного правонарушения:

- предусмотренного ст. 7.23 КоАП РФ;

- предусмотренного ст. _____ Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

при проведении мероприятия по государственному контролю по адресу: 7 Олимпийская, ч. 1 Королева, д. 6

будет составлен протокол об административном правонарушении в отношении _____

ОАО «ОАО Трансэнерджи»

Принимая во внимание изложенное, предлагаю Вам в порядке, установленном ст.ст. 25.1, 25.3, 25.4, 25.5, 28.1, 28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях явиться лично, ознакомиться и подписать протокол об административном правонарушении.

При составлении протокола и ознакомлении с ним Вы вправе заявить ходатайство о предоставлении переводчика.

Согласно ст. 28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела, либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

При невозможности явки в указанный срок, Вы вправе заблаговременно в не превышающий законом срок представить мотивированное ходатайство в письменном виде о переносе времени составления протокола об административном правонарушении.

Начальник, первый заместитель, заместитель начальника
Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Комаров С.С.

(ФИО)

ОАО «СЭУ Трансэнерджи»

входящий № _____

от «21» 11 2012 г.



! Проверка проводится территориальным отделом № 10 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Белюсова Ольга Васильевна тел. 8(495) 596-43-49
(ФИО руководителя отдела)

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел. 8(495) 730-80-51, факс 8(495)730-80-39

ПРОТОКОЛ № 1-21 КДЖО-10-2012

об административном правонарушении

« 21 » ноября 2012 г. д.о.г. Химки, ул. Ленинградская, д.1
(место составления) 1141
Главный специалист отдела жилищной инспекции МО
(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол) В.И.И.И.

руководствуясь положениями ст.2.1, ст.23.55, ст.28.1, ст.28.3 Кодекса РФ об административных правонарушениях; ст.4 Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» и в порядке, установленном ст.28.2, ст.28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях, составил настоящий протокол об административном правонарушении, предусмотренном:

- статьей (статьями) 123 Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- статьей (статьями) - Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области» совершенном
В.И.И.И.
(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

Административное правонарушение выразилось в следующем: В.И.И.И.
(описание состава административного правонарушения с указанием места, время совершения и события административного правонарушения)

30.11.2012г. в 10:00 часов по адресу: Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1, кв. 1, в квартире № 15, в ходе проверки состояния внутридомового газового оборудования, обнаружены нарушения в виде отсутствия газового счетчика, установленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВОЗБУЖДЕНО ДЕЛО ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ:

1.1 Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица (подчеркнуть) ОАО «СЭУ» "ТрансКонтинент"

1.2 Адрес 141500, Мос. обл., г. Истринское, Мещинский, д. 476а
Место работы, должность телефон _____

(заполняется для физического лица)

Дата рождения ____ / ____ / ____ г. Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

1.3 Адрес /место регистрации/ телефон _____
(заполняется для юридического лица)

1.4 Банковские реквизиты: банк Сбербанк России
РС № 4070281033800013431 К/С № 3070281033800013431
БИК 070701389 ИНН 5032046026

1.5 Иные сведения _____

2. СВИДЕТЕЛИ (ПОТЕРПЕВШИЕ):

Лица, присутствовавшие при составлении протокола об административном нарушении ознакомлены с его содержанием, им разъяснены их процессуальные права, предусмотренные гл.25 КоАП РФ (потерпевший-ст.25.2; свидетель-ст.25.6; понятой-ст.25.7; специалист-ст.25.8; эксперт-ст.25.9; переводчик-ст.25.10 КоАП РФ):

(процессуальный статус) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Адрес: _____

(процессуальный статус) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Адрес: _____

(процессуальный статус) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Адрес: _____

Объяснения, заявления, замечания лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении (его представителя): _____

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

В ходе составления протокола использовались: _____,
производилась фотосъемка фотоаппаратом марки _____, к протоколу прилагается фототаблица _____.

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

Тюсё (подпись) Тюсёвичи АД (фамилия, инициалы)

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель) ознакомлен с содержанием настоящего протокола « 22 » 11 2012 г., ему разъяснены права, предусмотренные ч.1 ст.25.1, ст.25.5 и ст.26.3 КоАП РФ согласно которым лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях

Тюсёвичи АД (фамилия, инициалы) (подпись)

Лицу, в отношении которого составлен протокол, также разъяснены права, предусмотренные ст.51 Конституции РФ, согласно которой он не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников

Тюсёвичи АД (фамилия, инициалы) (подпись)

От подписи отказался (объяснения прилагаются/безмотивно) _____ (подпись должностного лица)

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

Тюсё (подпись) Тюсёвичи АД (фамилия, инициалы)

Копия протокола вручена (отправлена по почте): « 22 » 11 2012 г. _____ (подпись лица, или номер почтовой квитанции)

7
Главное управление Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»
ул. Ленинградская, д.1, г.Химки,
Московская область, 141400
тел. 8(495) 730-80-51

13.12
Продолжение постановления
№1-26-10770-10-2012
от «28» 11 2012 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВЗЫСКАНИИ ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ
ЗА СОВЕРШЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь ст.ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11, Кодекса РФ об административных правонарушениях, на основании ПОСТАНОВЛЕНИЯ № 1-26-10770-10-2012 от «28» 11 2012 г. по делу об административном правонарушении» извещает:

ОАО «СЭУ Трансинжстрой»

(организационно-правовая форма, наименование предприятия, учреждения, организации, ИНН/КПП, физическое лицо)

143000 Московская область, г.Одинцово, ул.Молодежная, д.16а

(адрес, почтовый индекс, телефон предприятия, учреждения, организации, физического лица)

что на **ОАО «СЭУ Трансинжстрой»**

(наименование предприятия, учреждения, организации, физического лица)

наложен штраф в размере 10000 (десять тысяч рублей)
за административное правонарушение, предусмотренное ст. 7.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Административный штраф в размере 10000 (десять тысяч рублей)
должен быть внесен не позднее 30 (тридцати) дней с момента вступления в законную силу ПОСТАНОВЛЕНИЯ по делу об административном правонарушении № 1-26-10770-10-2012 от «28» 11 2012 г. на счет Управления Федерального Казначейства по Московской области (Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»):

ИНН/КПП 5018092629/501801001

Банк получателя: отделение 1 МГТУ Банка России г. Москва 705

Счет получателя: 40101810600000010102


БИК 044583001

Код БК РФ 81711690040040000140

ОКАТО 46434000000

В платежном документе указать (административный штраф по Постановлению №, дата)

Начальник, первый заместитель, заместитель начальника (подчеркнуть)
Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области»


(подпись)

В.М.Глазунов

(ФИО)



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

ПРЕДПИСАНИЕ № 196-10770-10-2012

«12» ноября 2012 г.

М.П. «Судинство, Крайова, 5»

(место составления)

По результатам проведения плановой (внеплановой) проверки на основании распоряжения от «19» ноября 2012 г. № 196-10770-10-2012 и руководствуясь положениями Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области», а также Положением о Государственной жилищной инспекции в Российской Федерации и Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»,

ВЫДАНО ПРЕДПИСАНИЕ:

ОАО «ЭЗУ ТрансИнноСтрой»

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество должностного/физического лица)

ПО ЖИЛОМУ ДОМУ, РАСПОЛОЖЕННОМУ ПО АДРЕСУ:

143000, М.О. «Судинство»

Крайова, 46 кв.1

(индекс, почтовый адрес)

№ п/п	Установленные нарушения обязательных требований по использованию, содержанию, технической эксплуатации жилищного фонда, внутридомового газового оборудования, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг, входящим в компетенцию Госжилинспекции Московской области с указанием нормативно-правового акта, нормы которого были нарушены.	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению в целях устранения причин и последствий допущенных нарушений	Сроки исполнения
	<u>В квартире №1 выявлены</u>	<u>Котельная газовая</u>	<u>10</u>
	<u>нарушения в виде</u>	<u>несвоевременной</u>	<u>04.12.12г</u>
	<u>разбора газа вследствие</u>	<u>работ в квартире</u>	
	<u>нарушения в виде</u>	<u>отсутствия приборов</u>	
	<u>состояния 02 кв.м²</u>	<u>тепловых пунктов</u>	
	<u>таких нарушений в виде</u>		
	<u>354 в виде не соответствия</u>		
	<u>техническому состоянию</u>		
	<u>и не соответствием</u>		

	исполнение в соответствии с		
	техническим проектом № 211-104		
	фасад		

Примечания: а) пустые строки прочеркнуть; б) при продолжении таблицы – указать на _____ листах

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

[Подпись] (подпись) [Фамилия, инициалы] (фамилия, инициалы)

ПРИНИМАЛИ УЧАСТИЕ: _____

ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ:

1. ДАННЫЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА ЖИЛОГО ДОМА:

Год постройки: 1998 ; серия проекта: _____ ; этажей: 14 ; кол-во секций: 4 ;
 кол-во квартир: _____ ; материал: стен железобетон , кровли _____ .
 Площадь (кв. м.): общая _____ , жилая _____ , крыши _____ , фасада _____ ,
 участка _____ , подвала _____ , чердака _____ , наличие ВДГО _____
 Другие данные: _____

2. ФОРМА СОБСТВЕННОСТИ: общественная

3. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ДОМА: Е.А.С. Е.И.У. Трунгилева

Лица, получившие предписания, обязаны информировать контролирующий орган о завершении предусмотренных работ и мероприятий в течении трех суток после установленных сроков по факсу: 730-80-39.
 Проверка исполнения предписания проводится в установленном порядке.

НЕВЫПОЛНЕНИЕ В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК ЗАКОННОГО ПРЕДПИСАНИЯ ОРГАНА (ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ (НАДЗОР) ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБРАЗУЕТ СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО Ч.1 СТ. 19.5 КОАП РФ

ЗАМЕЧАНИЯ ПО ПРЕДПИСАНИЮ: для выполнения пригласия
на ремонт в квартире №21 в доме №1 по адресу: г. Москва, Бавария №21, переулок
на территории №1 в квартире №21

✓ Предписание вручено (отправлено по почте): «22» _____ 20) г. № _____
 (номер почтовой квитанции)
Мартинова Л.А. (Фамилия, Имя, Отчество) [Подпись] (подпись)

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

г.о. г. Химки
(место составления акта)

«25» 11 2012 г.
(дата составления акта)

11:30
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

№ 14-10970-10-2012

По адресу/адресам: 143000, г.о. г. Химки, ул. Ленинградская, д.1
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжение жилищной инспекции Московской области
№ 10 от 25.10.2012 г. об утверждении перечня объектов жилищной инспекции МО

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата),

была проведена визуальная документарная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

САО «СЭУ "Трансшассстрой"

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"22" "11" 20 12 г. с 11 час. 30 мин. до 13 час. 00 мин. Продолжительность 11:30
" " " 20 г. с " час. мин. до " час. мин. Продолжительность "

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 17:30 мин.
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: ГЧ. МО «Государственная жилищная инспекция Московской области»

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен (ы):

(заполняется при проведении выездной проверки) Мартынова Любовь Александровна
директор САО «СЭУ "Трансшассстрой" №1
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Танякина Любовь Александровна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилия, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Мартынова Любовь Александровна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя САО «СЭУ "Трансшассстрой"

юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой

организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:
выявлены нарушения обязательных требований или требований установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

2.5.0
на территории, на территории, Умолотерурии.
на территории проверки: неадекватно. В квартире
в ванной комнате и кухне герметик
на стыках отсутствует, имеются трещины,
плесень, запах сырости. Работы по устранению
необходимы в срок 10.01.2024 г.

По результатам проверки выявлены нарушения требований
к содержанию помещений для проживания граждан, в том числе
к содержанию помещений для проживания в многоквартирных домах,
в том числе к содержанию помещений для проживания в многоквартирных
домах, в том числе к содержанию помещений для проживания в многоквартирных
домах.

2.5.0
выявлены нарушения требований к содержанию помещений для
проживания граждан, в том числе к содержанию помещений для
проживания в многоквартирных домах, в том числе к содержанию
помещений для проживания в многоквартирных домах.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

2
выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний):

2
нарушений не выявлено

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

[Подпись]
(подпись проверяющего)

[Подпись]
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подпись лиц, проводивших проверку:

<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)
<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)
<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)
<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)
<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)
<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)	<u>[Подпись]</u> (подпись)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Мастюкова Наталья Александровна
директор ООО "СВ" г. Ленинград

(фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 20 » ноября 20__ г.
[Подпись]
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)