

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВОЗБУЖДЕНО ДЕЛО ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ:

1.1 Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица (подчеркнуть) ОАО «СЭУ «Трансинжстрой»

1.2 Адрес _____

Место работы, должность телефон _____
(заполняется для физического лица)

Дата рождения ____ / ____ / ____ г. Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

1.3 Адрес /место регистрации/ телефон _____

1.2 Адрес, /место регистрации/ телефон 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Молодежная, д. 16А

(заполняется для юридического лица)

1.4 Банковские реквизиты: банк Одинцовский филиал ОСБ 8158 Среднерусский банк СБ РФ

Р\С № 40702810740290002269

Р\С № 30101810400000000225

БИК 044525225

ИНН 7701011412

1.5 Иные сведения _____

2. СВИДЕТЕЛИ (ПОТЕРПЕВШИЕ):

Лица, присутствовавшие при составлении протокола об административном нарушении ознакомлены с его содержанием, им разъяснены их процессуальные права, предусмотренные гл.25 КоАП РФ (потерпевший-ст.25.2; свидетель-ст.25.6; понятой-ст.25.7; специалист-ст.25.8; эксперт-ст.25.9; переводчик-ст.25.10 КоАП РФ):

- _____
(процессуальный статус) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Адрес: МО г. Одинцово, Бродячий М. Крошкова рп № 6 кв. 81
(процессуальный статус) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Адрес: _____
(процессуальный статус) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Адрес: _____

Объяснения, заявления, замечания лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении (его представителя): _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

В ходе составления протокола использовались: _____, производилась фотосъемка фотоаппаратом марки _____, к протоколу прилагается фототаблица _____

Должностное лицо Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель) ознакомлен с содержанием настоящего протокола «04» _____ 2004 г., ему разъяснены права, предусмотренные ч.1 ст.25.1, ст.25.5 и ст.26.3 КоАП РФ согласно которым лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Лицу, в отношении которого составлен протокол, также разъяснены права, предусмотренные ст.51 Конституции РФ, согласно которой он не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников

(фамилия, инициалы)

(подпись)

От подписи отказался (объяснения прилагаются/безмотивно) _____

(подпись должностного лица)

Должностное лицо Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Копия протокола вручена (отправлена по почте): «04» _____ 2004 г. _____
(подпись лица, или номер почтовой квитанции)

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВОЗБУЖДЕНО ДЕЛО ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ:

1.1 Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица (подчеркнуть) Мартынова Любовь Александровна

диспетчер ОАО, ООО Трансэнергострой

1.2 Адрес _____
Место работы, должность телефон _____

(заполняется для физического лица)

Дата рождения 01.11.1951 г. Документ, удостоверяющий личность паспорт

Серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

1.3 Адрес /место регистрации/ телефон _____
(заполняется для юридического лица)

1.4 Банковские реквизиты: банк _____

РС № _____ КС № _____

БИК _____ ИНН _____

1.5 Иные сведения _____

2. СВИДЕТЕЛИ (ПОТЕРПЕВШИЕ):

Лица, присутствовавшие при составлении протокола об административном нарушении ознакомлены с его содержанием, им разъяснены их процессуальные права, предусмотренные гл.25 КоАП РФ (потерпевший-ст.25.2; свидетель-ст.25.6; понятой-ст.25.7; специалист-ст.25.8; эксперт-ст.25.9; переводчик-ст.25.10 КоАП РФ):

_____ (процессуальный статус) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Адрес: _____

_____ (процессуальный статус) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Адрес: _____

_____ (процессуальный статус) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Адрес: _____

Объяснения, заявления, замечания лица, в отношении которого составлен протокол о административном правонарушении (его представителя): _____

_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

В ходе составления протокола использовались: _____
производилась фотосъемка фотоаппаратом марки _____, к протоколу прилагается фототаблицы _____

**Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»**

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель) ознакомлен с содержанием настоящего протокола « 15 » с. 2012 г., ему разъяснены права предусмотренные ч.1 ст.25.1, ст.25.5 и ст.26.3 КоАП РФ согласно которым лицо, в отношении которого ведет производство по делу об административном правонарушении вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом РФ административных правонарушениях

_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

Лицу, в отношении которого составлен протокол, также разъяснены права, предусмотренные ст.51 Конституции РФ согласно которой он не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников

_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

От подписи отказался (объяснения прилагаются/безмотивно) _____
(подпись должностного л

**Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»**

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Копия протокола вручена (отправлена по почте): « 15 » с. 2012 г. _____
(подпись лица, или номер почтовой квитан