

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

МО, г. Одинцово
(место составления акта)

«18» сентября 2013
(дата составления акта)

10⁰⁰

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
№ 1-26-11882-10-2013

По адресу/адресам: МО, Одинцовский район, Одинцово, ул. Маршала Крылова, д. №14, кв.11

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения заместителя начальника ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области» от 21.11.2013 №1-26-11882-10-2013 Комарова С.С.

была проведена внеплановая, выездная (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), проверка в отношении

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Открытого акционерного общества «Промельно-Жестр-Трансэнергоуправление Трансэнерго» / ООО «СЭУ Трансэнерго»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии индивидуального предпринимателя))

Дата и время проведения проверки:

"___" ___ 20___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность ___
"___" ___ 20___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность ___

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 день / 1 час

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области»

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен (ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

Генеральный директор ООО СЭУ Трансэнерго Мартынова Любовь Александровна

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Самедов Алтай Исламович – зам. заведующего ТО №10
ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области»

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в

проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных

организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Мартынова Любовь Александровна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя

Юрбюро генерального директора ООО СЭУ Трансэнерго
юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой

организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований установленных (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

[Large handwritten mark, possibly a signature or scribble]

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

▪ выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

▪ выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний):

▪ Предписание №1-26-11882-10-2013 от 06.09.2013 года

1. Выполнить необходимые работы по ремонту лифтовых кабин, установить обшивку в местах отсутствия – до 10.11.2013 года – *выполнено*
2. Выполнить необходимую работу по ремонту в местах общего пользования в местах повреждений - до 10.11.2013 года – *выполнено*
3. На перилах установить поручни в местах отсутствия-10.11.2013 года- *выполнено*

[Handwritten mark]

▪ нарушений не выявлено

[Large handwritten mark]

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Главное управление Московской области
«Государственная жилищная инспекция»
Подпись лиц, проводивших проверку:
Тел. _____ Отдел № 10
Тел./факс: 506-43-49

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

_____ (фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 18 » _____ 20 15 г.

_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

_____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)